



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA GIURIDICA C, C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

In esecuzione della propria determinazione n. 828 del 22 dicembre 2021 con la quale è stato indetto il pubblico concorso per la copertura del posto di qui sopra con contestuale approvazione del presente avviso ;

Visti :

- il Dlgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione n.17 del 29/04/2021 con la Giunta Comunale ha provveduto all' "Adozione del Piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2021-2023- esercizio 2021";
- la Deliberazione n. n. 38 del 23/07/2021 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto alla "Rettifica e integrazione- adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale triennio 2021/2023- Esercizio 2021;

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 04.11.2021 con la quale ha provveduto ad un ulteriore variazione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 e piano della assunzioni 2021

- Lo statuto del Comune di Seui ;
- la legge n. 241 del 07/08/1990 recante « Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ;
- Il vigente regolamento per l'accesso agli impieghi approvato la deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 30.12.2016 ;
- Il Decreto Legge n. 44 del 01/04/2021 recante « misure per lo svolgimento dei concorsi pubblici per il contenimento dell'epidemia da covid-19, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni ;

Richiamata la L.12.03.1999 n. 68 al fine di dichiarare che non è operante per il presente bando la riserva prevista per il collocamento obbligatorio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D. lgs 15 marzo 2010 n. 66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF. AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE BANDO.

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, 36 ore settimanali, di un posto di Istruttore Tecnico, cat. C, posizione economica C1 da destinare all'Ufficio Tecnico

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO.

Al profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO "GEOMETRA - PERITO EDILE" è attribuito il trattamento economico della Categoria C, posizione giuridica ed economica iniziale C1, stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dipendente degli enti del comparto Regioni- Autonomie Locali, costituito dallo stipendio tabellare annuo lordo, dall'indennità di comparto, dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), dalla tredicesima mensilità, nonché da ogni ulteriore indennità o emolumento se ed in quanto previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute di legge.

ART. 3 - MANSIONI

Per le mansioni inerenti il posto da ricoprire si fa espresso rinvio al contratto collettivo nazionale di lavoro vigente

ART. 4- SEDE DI SERVIZIO

La sede di servizio corrisponde alla sede del Comune di Seui, sita in via della Sapienza 38

ART. 5 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994I. I cittadini dell'Unione Europea dovranno possedere, ai sensi del D.P.c.M. n. 174 del 7 febbraio 1994 i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso la prova orale;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea il godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
- non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi che impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione. In caso contrario devono essere specificate tali condanne;
- non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario vanno indicati i carichi pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente. È fatta salva la tutela per i cittadini portatori di handicap di cui alla Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Istituto Tecnico Settore Tecnologico di cui al D.P.R. 15 marzo 2010 n. 88 appartenente al seguente indirizzo: costruzioni, ambiente e territorio (diploma di perito edile e diploma di geometra del previgente ordinamento) di durata quinquennale o titolo equipollente per legge (sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza all'atto di presentazione della domanda di partecipazione). Sono considerati assorbenti del diploma di maturità tecnica richiesto,

i seguenti titoli di studio superiori:

Laurea triennale ex DM 270/2004 classe(L-7 Ingegneria civile e ambientale - L-17 Scienze dell'architettura -L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale -L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia);

Diploma universitario di durata triennale ex L. 341/90 equiparato ex D.L. 11/11/2011 (Edilizia - Ingegneria civile - Ingegneria delle infrastrutture - Ingegneria dell'ambiente e delle risorse - Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi Sistemi informativi territoriali) I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani;

Laurea triennale ex DM 509/99 classe: 04-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile - 07-Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale - 08-Ingegneria civile e ambientale;

Laurea magistrale ex DM 270/2004 classi: LM-3 Architettura del paesaggio - LM-4 Architettura e ingegneria civile - LM-23 Ingegneria civile - LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi - LM-26

Ingegneria della sicurezza - LM-35 Ingegneria per l'ambiente ed il territorio - LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

Laurea specialistica ex DM 509/1999 classi: 3-S Architettura del paesaggio - 4-S Architettura e ingegneria civile - 28-S Ingegneria civile - 38-S Ingegneria per l'ambiente ed il territorio - 54-S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

Laurea vecchio ordinamento ante DM 509/1999 in: Architettura - Ingegneria civile - Ingegneria edile-

Ingegneria edile-architettura - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale - Urbanistica.

I candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità l'assorbimento del titolo di studio e dovranno, altresì, allegare un'autocertificazione del certificato di laurea al fine di consentire all'Ente la verifica dell'assorbimento del diploma richiesto. E' onere del candidato indicare il riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 /2001

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età (art. 3 comma 6 della L. n°127/1997).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 6 - MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando,

A pena di esclusione, le domande di ammissione al concorso devono essere presentate dal giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto, relativo al presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale "Concorsi" e non oltre le ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla suddetta pubblicazione, tramite PEC all'indirizzo: protocollo.seui@pec.comunas.it, utilizzando esclusivamente una casella di posta elettronica certificata personale del partecipante. Non è valido l'invio effettuato da una e-mail ordinaria. La PEC dovrà avere come oggetto la dicitura : CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA GIURIDICA C1, C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI '. Farà fede la data e ora di effettiva ricezione nella casella dell'Ente. La domanda (allegato A) dovrà essere inviata in un unico file pdf sottoscritto dal candidato.

Allegati alla domanda:

Copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità

Curriculum professionale

Eventuale certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap;

eventuale documentazione attestante l'equipollenza/equiparazione dei titoli di studio. Allo stesso modo gli altri allegati dovranno essere in formato pdf. La mancata sottoscrizione della domanda non è regolarizzabile e comporta, pertanto, la non ammissione alla procedura concorsuale.

L'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata allo stesso mittente soddisfa il requisito della apposizione della firma.

Lo schema di domanda contiene già tutti gli elementi necessari alla suddetta dichiarazione sostitutiva.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà indicare:

- il cognome e il nome - il luogo e la data di nascita - il codice fiscale;
- l'indirizzo di residenza e l'elezione del domicilio cui recapitare la corrispondenza con annessi indirizzi e il recapito telefonico per comunicazioni urgenti informali o di utilità;
- l'indirizzo di posta elettronica presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti al concorso, differenti da quelle che il bando già dispone siano realizzate esclusivamente sul sito internet comunale e tramite affissione all'albo pretorio;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza nell'ambito dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare:
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - il possesso, fatta eccezione delle titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
 - di avere l'idoneità fisica per l'impiego cui si riferisce il concorso;
 - di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e succ. modificazioni e integrazioni. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio;
- di aver preso visione del bando di concorso e di accettare le condizioni in esso stabilite;

- di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 in caso di false dichiarazioni;

il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda.

ART. 7 - PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI.

Ai sensi del Regolamento per l'accesso agli impieghi saranno considerati vizi insanabili l'omissione nella domanda di: - cognome, nome e residenza o domicilio del concorrente; - indicazione del concorso del quale si intende partecipare; - firma del concorrente in calce alla domanda. Nel caso di utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata allo stesso mittente si ritiene soddisfatto il requisito della apposizione della firma. Nel caso in cui dall'istruttoria risultino le omissioni o imperfezioni nella domanda e nella documentazione, il concorrente verrà invitato a provvedere alla loro regolarizzazione entro il termine accordato, a pena di esclusione dalla selezione. Le eventuali richieste di regolarizzazione saranno inviate agli interessati, a cura del responsabile del procedimento, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

È onere del candidato verificare nella propria casella di posta elettronica certificata l'avvenuta o meno accettazione e consegna della domanda da parte del sistema. Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Inoltre, non si terrà alcun conto delle domande pervenute in maniera non leggibile anche se l'illeggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

ART. 8 - MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva, ogni altro avviso inerente al concorso, saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul sito internet del Comune di Seui indirizzo internet www.comune.seui.org.it, "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di Concorso". Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. Non verrà, pertanto, inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti e sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione anche ai candidati non ammessi al concorso per irregolarità della domanda di partecipazione sarà data comunicazione dell'avvenuta esclusione attraverso determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione trasparente, come sopra identificato, con

l'indicazione della motivazione che ha portato all'esclusione dalla selezione. Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

ART. 9- TASSA CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di euro10,00, da corrispondere al Comune con la seguente causale: "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di Istruttore TECNICO Cat. C1" a tempo pieno e indeterminato 36 ore settimanali" esclusivamente con la seguente modalità: versamento della tassa sul conto corrente bancario di tesoreria comunale **IBAN IT45E0101585370000000012730** intestato a Comune di Seui- Servizio di Tesoreria. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza del concorso medesimo, pena l'esclusione, l'attestazione di versamento comprovante il pagamento della tassa concorso

ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Responsabile del personale .La Commissione esaminatrice, sulla base delle previsioni del bando, nel corso della prima riunione e dopo aver accertato la sussistenza o meno di eventuali incompatibilità con i candidati ammessi, in base all'oggetto della prova scritta ed a suo insindacabile giudizio, potrà disporre che questa sia svolta senza la possibilità di consultare testi di legge. La durata della prova scritta sarà comunicata ai candidati prima dell'inizio della medesima e sarà stabilita dalla commissione in relazione alla difficoltà della stessa In riferimento alla prova orale, la commissione verrà integrata con esperti per la valutazione dei candidati in relazione a:

A. accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese;

B. conoscenza e uso degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse: Autocad; programma per la contabilità dei Lavori; Pacchetto Office e Open Office; Internet; Posta elettronica; PEC.

I candidati colti a copiare o a consultare testi di legge non ammessi, appunti o altri scritti, saranno immediatamente esclusi dal concorso seduta stante, ad opera della commissione giudicatrice.

ART. 11- PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno in modalità telematica, con l'ausilio di strumenti informatici e il supporto tecnico di una società specializzata. Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale nelle quali verranno valutate anche le competenze teorico- pratiche vertenti nei seguenti argomenti:

Elementi di diritto costituzionale, amministrativo, ordinamento degli enti locali e dei relativi servizi con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti;

Legislazione in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni;

Nozioni in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs n.165/2001);

Regolamenti comunali, forniture e servizi. Disciplina del rapporto di pubblico impiego;

Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, il procedimento amministrativo, nozioni fondamentali in materia di tutela della privacy, Codice in materia di protezione dei dati personali, amministrazione digitale; elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei Comuni;

Legislazione in materia di sicurezza e antinfortunistica nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008); legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;

Sistemi informativi territoriali;

Legislazione in materia di igiene edilizia, sportello Unico per le Attività Produttive;

nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;

Nozioni di edilizia privata e pubblica; catasto (terreni, fabbricati, aggiornamento catastale) nozioni di sistemi GIS;

Nozioni relative al Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; I nelle quali verranno valutate anche le competenze teorico- pratiche.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova è pari a 30 punti. Si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno un punteggio minimo di 21/30. I candidati che hanno superato la prova scritta saranno sottoposti ad una prova orale.

PROVA ORALE: consisterà in un colloquio individuale riguardante le materie indicate nel bando e sarà mirato ad accertare e verificare la preparazione professionale specifica, le conoscenze tecniche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, le conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro, il grado di autonomia.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova è pari a 30 punti.

Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate nell'ufficio tecnico come: Autocad; programma per la contabilità dei Lavori; Pacchetto Office e Open Office;

La prova si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

La valutazione della prova orale è resa nota mediante affissione all'albo pretorio dell'Ente, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato. Verifica della conoscenza della lingua straniera Inglese; Verifica della conoscenza informatica.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame è vietato ai candidati l'uso del cellulare.

Il calendario delle prove vale come formale convocazione dei candidati e, in caso di variazione delle date e/o della sede di esame, ne verrà data comunicazione esclusivamente mediante avviso che sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Seui.

Nel caso di variazioni delle date delle prove le stesse potranno essere decise e comunicate ai candidati fino a 5 gg prima della data fissata esclusivamente mediante avviso che sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Seui.

Il tempo assegnato per l'espletamento delle prove è fissato dalla Commissione esaminatrice.

Le comunicazioni relative alle procedure, all'ammissione al concorso, agli esiti delle prove nonché al punteggio conseguito nei titoli saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Seui www.comune.seui.org.it.

Le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno fornite a mezzo del sito internet del Comune di Seui www.comune.seui.org.it nella sezione Concorsi ed esami. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti, non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

I candidati sono in ogni caso ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento in qualsiasi momento di tutti i requisiti per la partecipazione.

Art. 12- PRESELEZIONE

Qualora, il numero delle domande di ammissione al concorso fosse superiore alle 50 unità, verrà valutata la possibilità di prevedere una prova preselettiva mediante quesiti a risposta multipla, sia riguardo alle materie oggetto delle successive prove d'esame, Saranno ammessi a sostenere la preselezione, con riserva di verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, tutti i candidati che abbiano presentato la domanda di ammissione al concorso entro i termini di cui all'art. 6 del presente bando. Nell'ipotesi di espletamento della preselezione, l'accertamento sull'ammissibilità delle domande verrà effettuato soltanto nei confronti dei candidati ammessi alle successive prove scritte. Se si accerterà l'inammissibilità di una o più domande presentate dai candidati ammessi alle successive prove scritte, la graduatoria della preselezione scorrerà di un numero corrispondente di candidati, compresi tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

ART. 13 - GRADUATORIA.

La graduatoria finale di merito è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando il punteggio derivante dalla valutazione della prova scritta e della prova orale. A parità di punteggio saranno osservate le preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. La graduatoria di cui sopra è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali e pubblicata nel sito www.comune.seui.org.it, all'Albo Pretorio on - line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso". Dalla data di pubblicazione di tale atto cognitivo decorrono i termini, con riferimento a ciascun destinatario, per la proposizione di eventuali azioni impugnative. Essa potrà essere utilizzata per la copertura di posti che, nel periodo di validità dovessero rendersi eventualmente disponibili anche presso altri enti, nei termini e con le modalità previsti nella normativa vigente in materia.

ART. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Il concorrente vincitore del concorso verrà invitato a presentare la documentazione necessaria all'assunzione ovvero idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi e nei limiti di cui al D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione non procederà all'assunzione dei candidati che non producano la richiesta documentazione nel termine prescritto. L'Amministrazione procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese e sottoscritte dai candidati. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i

candidati a visita medica d'ufficio prima dell'assunzione in servizio. Il provvedimento di decadenza dall'assunzione viene determinato, oltre che per i motivi previsti dai commi precedenti o per l'insussistenza dei requisiti richiesti dal presente bando, anche per la mancata presentazione in servizio da parte dell'interessato nel giorno stabilito e reso noto con comunicazione inviata tramite posta elettronica.

ART. 15- INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Seui ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato. In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che il Comune di Seui con sede legale in Via della Sapienza 38, - Seui (Su) - Cap. 09064 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione.

I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, ...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che la riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR. La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Seui ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di concorso e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta, precisamente: - in funzione e per i fini dei procedimenti di redazione delle graduatorie e di successiva attivazione delle assunzioni; - con impegno in ogni caso del Comune di Seui, di salvaguardare tutti i dati personali che vengano in suo possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente nei modi di legge; - con vincolo per il dipendente eventualmente assunto (in quanto utilmente collocato in graduatoria), al segreto d'ufficio e al rispetto rigoroso del Regolamento Europeo 2016/679 per tutti i dati personali particolari e relativi a condanne penali e reati di cui venga a conoscenza per effetto dell'incarico ricevuto e dell'attività svolta per conto di una pubblica Amministrazione con utenti in carico, già in sede di apposizione della propria firma in calce alla domanda e in caso di assunzione, in calce al contratto individuale che sarà sottoscritto.

ART. 16 - CLAUSOLE DI GARANZIA E INFORMAZIONI FINALI.

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene. L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni, nonché alla spesa di personale, tenuto anche conto della compatibilità di bilancio dell'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare, ai sensi dell'art. 21 - quinquies della L. n. 241/1990, il presente bando e le relative procedure concorsuali anche se concluse. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda al Regolamento vigente disciplinante le forme selettive per l'Accesso all'impiego nonché alle norme vigenti in materia di accesso agli

impieghi negli enti locali. Il bando potrà essere consultato e scaricato attraverso il sito Internet www.comuneSeui.it. – “Amministrazione Trasparente”, sezione "Bandi di Concorso"

Seui, 22 dicembre 2021

La Responsabile del Procedimento

D.ssa Luciana Aresu

Il Responsabile del settore Affari Generali

Dr. Marcello Cannas